

Prot. 2110



TRIBUNALE DI CROTONE

UFFICIO DI PRESIDENZA

- Agli Uffici del Giudice di Pace di Crotone, Cirò e Petilia Policastro
 - A tutti i giudici di pace del circondario
 - Al Procuratore della Repubblica di Crotone
 - Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone
- E, p.c.,
- Al Presidente della Corte d'Appello di Catanzaro
 - Al Consiglio Superiore della Magistratura
- Settima Commissione

Crotone, 5 maggio 2020.

Si trasmette, per opportuna conoscenza e per quanto di rispettiva competenza, il protocollo in data odierna per la gestione delle udienze civili e penali davanti ai Giudici di pace del circondario di Crotone, per il periodo 12 maggio/31 luglio 2020.

Cordiali saluti,

Il Presidente del Tribunale di Crotone

Maria Vittoria Marchiano

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Vittoria Marchiano', written over a horizontal line.

Prot. 2110

Distretto di Policastro
D. Circondario di Policastro
D. Tribunale di Policastro
D. Tribunale di Policastro



TRIBUNALE DI CROTONE

UFFICIO DI PRESIDENZA

Protocollo d'intesa per la gestione delle udienze civili e penali davanti ai Giudici di Pace del circondario di Crotona e per l'attività di cancelleria nel periodo 12 maggio - 31 luglio 2020.

L'Ufficio del Giudice di Pace di Crotona, l'Ufficio del Giudice di Pace di Cirò e quello di Petilia Policastro, rappresentati dal Presidente del Tribunale di Crotona, dott.ssa Maria Vittoria Marchianò, l'Ordine degli Avvocati di Crotona, rappresentato dal Presidente, avv. Tommaso Vallone e la Procura della Repubblica di Crotona, rappresentata dal Procuratore, Dott. Giuseppe Capoccia;

Considerato che ai sensi dell'art. 83, comma 6 del D.L. n. 18/2020 e succ. modif., la finalità dell'intervento d'urgenza è quella di *contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e contenerne gli effetti negativi sullo svolgimento dell'attività giudiziaria* al dichiarato fine di *evitare assembramenti all'interno dell'ufficio giudiziario e contatti ravvicinati tra le persone*;

rilevato che l'intervento legislativo d'urgenza in commento dispone che dal 12.05.2020 al 31.07.2020 i capi dell'ufficio giudiziario dovranno adottare misure organizzative specifiche per attuare le finalità espresse dal decreto d'urgenza espressamente indicate nel comma 6 dell'art. 83 cit., primo fra tutti il *rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie fornite dal Ministero della salute*, e che, in relazione a questo periodo, è stata prevista la **possibilità di svolgimento delle udienze** secondo le modalità analiticamente indicate dall'art. 83, comma 7 D.L. n. 18/2020 anche per la trattazione dei giudizi diversi da quelli a trattazione necessaria disciplinati dal comma 3, nonché, alla lett. g), la possibilità di accordare rinvii a data successiva al 30.06.2020;

considerato che le ipotesi di svolgimento delle udienze delineate dal legislatore dell'emergenza per tutto il periodo in esame, adottabili davanti al giudice di pace sono sostanzialmente n. 2 (due):

- 1) lett. e): celebrazione a **porte chiuse** delle **udienze penali con limitazione alle sole udienze di discussione**;
- 2) lett. h): svolgimento delle **udienze civili** mediante lo **scambio e il deposito telematico di note scritte contenenti le sole istanze e conclusioni**, con successiva predisposizione del verbale di udienza da parte del giudice;

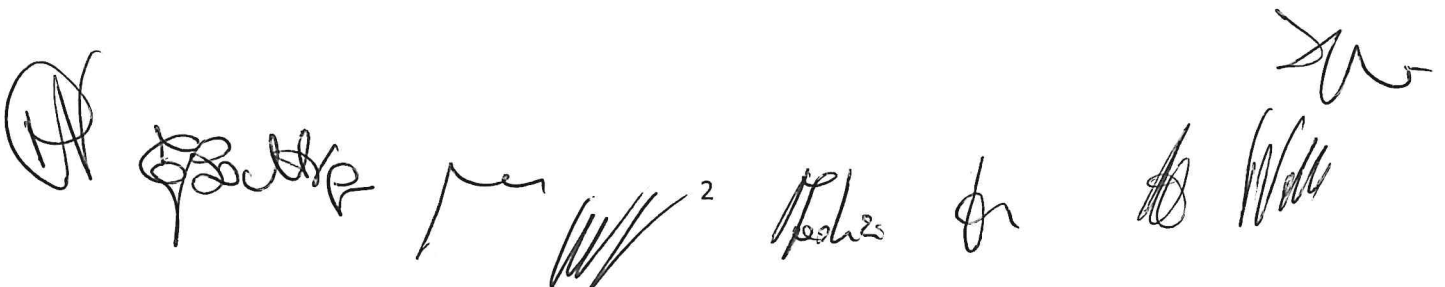
Ritenuto che, nel rispetto dei principi di **pari opportunità**, devono essere garantite eventuali esigenze dei difensori relative all'impossibilità a partecipare all'udienza, in presenza di figli minori, a causa della chiusura di asili, scuole e di tutti gli istituti, pubblici e privati che solitamente li accolgono. I difensori che intendano rappresentare tali esigenze dovranno far pervenire istanza scritta da recapitarsi alla cancelleria a mezzo mail almeno tre giorni prima dell'udienza fissata con la quale potranno anche concordare il rinvio ad altra data o un diverso orario di trattazione.

Ritenuto opportuno prevedere nell'attualità un numero ridotto per **singola udienza** di possibili controversie da trattare;

ADOTTANO IL PRESENTE PROTOCOLLO D'INTESA

UDIENZE

Per il periodo 12 maggio - 31 luglio 2020 verrà svolta la seguente attività d'udienza.

A series of handwritten signatures in black ink, arranged horizontally across the bottom of the page. The signatures vary in style, with some being more stylized and others more legible. There are approximately eight distinct signatures.

- **udienze penali:** saranno trattati esclusivamente i procedimenti giunti alla fase della discussione. Il giudice con congruo anticipo (almeno dieci giorni prima dell'udienza) individuerà i procedimenti da trattare e determinerà l'ordine di chiamata degli stessi. Contemporaneamente fisserà per ciascuno di essi l'orario nel quale dovranno comparire i difensori, le parti ed il pubblico ministero. La cancelleria provvederà ad avvisare via pec i difensori e la Procura del giorno e dell'orario fissato secondo le indicate modalità. I difensori potranno non aderire all'invito a trattare il procedimento e chiedere che lo stesso venga rinviato ad altra data, successiva al 31-07-2020. In ogni caso, non sarà consentito l'ingresso nell'ufficio di nessuna altra persona oltre all'imputato, alle parti civili costituite e ai loro difensori.

Gli altri processi verranno rinviati a data successiva al 31 luglio 2020.

- **udienze civili:** saranno trattati esclusivamente le cause giunte alla fase della precisazione delle conclusioni. Analogamente a quanto disposto per i procedimenti penali, il giudice con congruo anticipo (almeno dieci giorni prima dell'udienza) individuerà i procedimenti da trattare. Di tale elenco, contenente i soli numeri di ruolo, verrà data comunicazione ai singoli avvocati ed al consiglio dell'Ordine. Successivamente ed almeno tre giorni prima dell'udienza gli avvocati interessati provvederanno a far recapitare all'ufficio del Giudice di Pace interessato (all'indirizzo gdp.crotone@giustiziacert.it, o gdp.petiliapolicastro@giustiziacert.it, oppure gdp.ciro@giustiziacert.it) le proprie conclusioni o memorie. Queste verranno inserite nel fascicolo e sottoposte al giudice il giorno dell'udienza perché vengano trattenute a sentenza (a meno di diversa determinazione). In tal modo sarà possibile la trattazione dei procedimenti in udienza senza la presenza dei difensori.

In mancanza di rinuncia espressa alla trattazione orale, la causa sarà rinviata a data successiva al 31 luglio 2020 per i medesimi incombenti.

Nella stessa sede, tutti gli altri procedimenti verranno rinviati a data successiva al 31 luglio 2020.



The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a large signature that appears to be 'A. P. ...', followed by a signature that looks like 'M. de ...', a signature that looks like 'K. ...', a signature that looks like 'W. ...', and a signature that looks like 'V. ...'. There are also some smaller initials and marks scattered around these signatures.

ATTIVITA' DI CANCELLERIA

Premesso che il comma 7 del citato D.L. 18/2020 stabilisce che *"Per assicurare le finalità di cui al comma 6, i capi degli uffici giudiziari possono adottare le seguenti misure:*

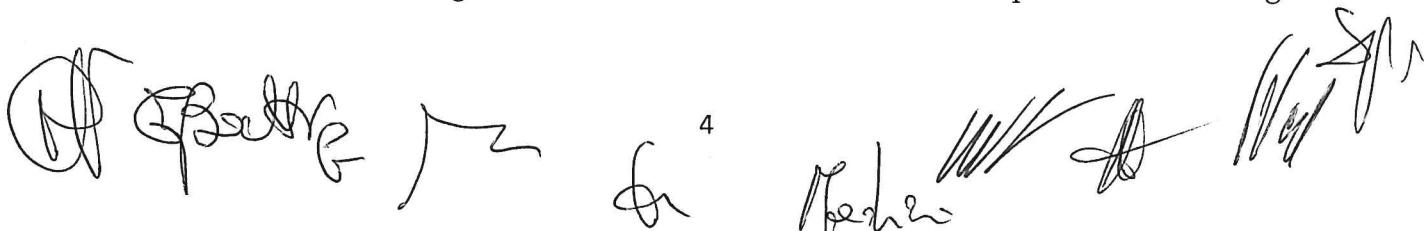
- a) la limitazione dell'accesso del pubblico agli uffici giudiziari, garantendo comunque l'accesso alle persone che debbono svolgervi attività urgenti;*
- b) la limitazione, sentito il dirigente amministrativo, dell'orario di apertura al pubblico degli uffici anche in deroga a quanto disposto dall'articolo 162 della legge 23 ottobre 1960, n. 1196 ovvero, in via residuale e solo per gli uffici che non erogano servizi urgenti, la chiusura al pubblico;*
- c) la regolamentazione dell'accesso ai servizi, previa prenotazione, anche tramite mezzi di comunicazione telefonica o telematica, curando che la convocazione degli utenti sia scaglionata per orari fissi, nonché l'adozione di ogni misura ritenuta necessaria per evitare forme di assembramento."*

Tenuto conto delle indicazioni premesse si concorda quanto segue.

- **orario di apertura dell'ufficio:** l'orario di apertura dell'ufficio è stabilito dalle ore 09,00 alle ore 12,30;

- **accesso per il deposito degli atti:** gli avvocati potranno prenotare l'accesso alla cancelleria tramite il programma *"Elimina code"* offerto dalla Zucchetti e presente sul sito ufficiale del Tribunale di Crotone.

- **richiesta copie:** per le richieste di copia degli atti, sia conformi che informali, l'avvocato procederà a richiedere le stesse via mail (no pec) all'indirizzo gdp.crotone@giustizia.it, oppure gdp.petiliapolicastro@giustizia.it oppure gdp.ciro@giustizia.it. Per il ritiro delle copie gli avvocati potranno prenotare l'accesso alla cancelleria, non prima di una settimana dalla richiesta, tramite il programma della Zucchetti *"Elimina code"* accessibile dal sito del Tribunale di Crotone. I diritti di cancelleria saranno pagati in via telematica o mediante marca da consegnare al momento del ritiro delle copie. Eventuali urgenze



4

verranno gestite compatibilmente con il rispetto delle nuove modalità di accesso agli uffici.

- **visione fascicoli ed atti:** al fine di evitare quanto più possibile l'affluenza agli uffici di cancelleria, si invitano gli avvocati a limitare le richieste di visione dei fascicoli ai casi assolutamente necessari. Anche in questo caso sarà necessaria apposita prenotazione tramite il portale Zucchetti presente sul sito ufficiale del Tribunale di Crotona.

Crotona, 5 maggio 2020.

Il Presidente del Tribunale
Dott.ssa Maria Vittoria Marchianò

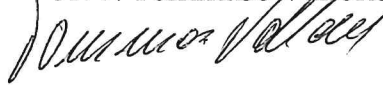
Il Procuratore della Repubblica

Dott. Giuseppe Capocchia



Il Presidente dell'Ordine degli Avvocati

Avv. Tommaso Vallone



PER ANFRR Avv. *Nicco Nobile*
PER AICAT AVV. *Luca Casano*
PER CANTIERI PENALI *Alcino*
PER CAMERA CIVILE *Luca*
PER D.I.S.A. CALABRIA *Felice*
PER IL MOVIMENTO FORENSE CROTONA *[Signature]*
PER IL COMITATO PARI OPPORTUNITA' *[Signature]*
PER IL CIRCOLO PROTAGEORA *[Signature]*